

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS

Līgums Nr. 2013 – LLU – 90 – VV

Žalūziju iegāde LLU vajadzībām

1.daļa: žalūziju iegāde LLU 8.dienesta viesnīcas vajadzībām

2013. gada 25.oktobrī

Jelgavā

Latvijas Lauksaimniecības universitāte, reģ. Nr. LV 90000041898, tās direktora Andreja Garanča personā, kurš darbojas uz LLU rektora pilnvaras Nr.01.1-26/1 pamata, turpmāk tekstā - *Pasūtītājs*, no vienas puses, un **SIA „Baltā gaisma”**, reģ. Nr. LV 40003568067, tās valdes locekļa Valērija Osipova personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā saukts - *Izpildītājs*, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti – *Līdzēji*, pamatojoties uz LLU veiktā iepirkuma Id.Nr. LLU2013/73/mi 1.daļas rezultātiem un SIA „Baltā gaisma” iesniegto piedāvājumu, noslēdz Vispārīgo vienošanos (turpmāk tekstā – *Vienošanās*) par turpmāk minēto:

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Šī vispārīgā vienošanās ir noslēgta starp 1 (vienu) *Pasūtītāju* un 1 (vienu) *Izpildītāju*, kuras mērķis ir noteikt šīs vienošanas darbības laikā veicamo Pasūtījumu kārtību par noteiktu *Preču* piegādi un Pasūtījumu noformēšanas kārtību, t.sk. paredzot vispārējus noteikumus attiecībā uz līguma priekšmetu, cenu, preces kvalitāti, pasūtījuma izpildes un piegādes termiņiem un citiem pamatnoteikumiem.

1.2. *Izpildītājs* ir informēts un piekrīt, ka *Vienošanās* nenosaka konkrētu summu, par kādu *Pasūtītājs* veiks Pasūtījumu pie *Izpildītāja*. Ir noteikta kopējā *Vienošanās* summa, kuru nedrīkst pārsniegt.

2. Vienošanās priekšmets

1.1. 2.1. *Izpildītājs* saskaņā ar *Pasūtītāja* pasūtījumu un atbilstoši tehniskajam piedāvājumam piegādā un uzstāda *Pasūtītājam*, un *Pasūtītājs* pieņem īpašumā **žalūzijas**, turpmāk tekstā – *Preces*, kas atbilst *Izpildītāja* iesniegtajam piedāvājumam iepirkumam, turpmāk šā līguma tekstā *Piedāvājums* (pielikums Nr.1), kas ir neatņemama šī līguma sastāvdaļa.

2.2. *Preču* tehniskie parametri un 1 vienības cena tiek noteikta saskaņā ar LLU rīkotajam iepirkumam (id.Nr. LLU/2013/73/mi) 1.daļai iesniegto *Izpildītāja* piedāvājumu.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Šīs *Vienošanās* pamatsumma bez 21% pievienotās vērtības nodokļa ir **5 000.00 Ls** (pieci tūkstoši lati, 00 santīmi). *Vienošanās* summa ar 21% pievienotās vērtības nodokli ir **6 050.00 Ls** (seši tūkstoši piecdesmit lati, 00 santīmi). PVN 21% **1 050.00 Ls** (viens tūkstotis piecdesmit lati, 00 santīmi).

3.2. *Vienošanās* summas neizpildes gadījumā *Izpildītājs* pretenzijas neceļ.

3.3. Samaksu par katru piegādāto *Preču* daudzumu *Pasūtītājs* veic 20 (divdesmit) dienu laikā no rēķina parakstīšanas dienas, pārskaitot attiecīgo naudas summu *Izpildītāja* norēķinu kontā, kas norādīts *Vienošanās*.

3.4. Ja Latvijas Lauksaimniecības universitātei netiks piešķirts valsts finansējums, tad *Pircējam* ir tiesības samazināt iepirkuma apjomus vai pārtraukt līgumu bez soda sankcijām.

3.5. Ja *Pasūtītājs* neveic samaksu par Pasūtījumu laikā, tad *Pasūtītājs* maksā līgumsodu 0.5 % apmērā no laikā nesamaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās nesamaksātā rēķina summas.

3.6. Ja *Izpildītājs* neievēro *Vienošanās* noteikto Pasūtījuma izpildes termiņu, tad *Izpildītājs* maksā soda naudu 0.5 % apmērā no nokavētā pasūtījuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no nokavētā pasūtījuma summas.

3.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo *Līdzējus* no saistību izpildes.

3.8. Gadījumā, ja *Vienošanās* izpildes gaitā sakarā ar izmaiņām Latvijas Republikas normatīvajos aktos, t.sk., tiek izmainīta pievienotās vērtības nodokļa (PVN) likme vai citi nodokļi un tiem pielīdzinātie maksājumi, tad par nemainīgu tiek uzskatīta *Vienošanās* pamatsumma latos bez pievienotās vērtības nodokļa.

3.9. Atbilstoši Normatīvajiem aktiem, *Vienošanās* darbības laikā, kad Latvijas Valstī notiks pāreja uz Euro valūtu, LVL izteiktās cenas tiks pārrēķinātas, atbilstoši likumdošanā noteiktajai kārtībai un Latvijas bankas kursam bez atsevišķas Līdzēju vienošanās.

4. Pasūtījuma piešķiršanas un izpildes kārtība

4.1. *Izpildītājs* piegādā *Pasūtītājam* Preci ar savu transportu līdz *Pasūtītāja* norādītajai adresei – LLU 8.dienesta viesnīca, Lielā iela 19, Jelgava, LV-3001.

4.2. *Izpildītājs* nodrošina Preces piegādi iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot.

4.3. *Izpildītājs* izgatavo, piegādā un uzstāda Specifikācijai un Piedāvājumam atbilstošu Preci 2 (divu) nedēļu laikā pēc *Pasūtītāja* pasūtījuma saņemšanas.

4.4. Pasūtījumu veic *Pasūtītāja* pilnvarotais pārstāvis nosūtot *Izpildītāja* pilnvarotajam pārstāvim pieprasījumu pa faksu 67543399 vai e-pastu bg2011@inbox.lv vai sazinoties personīgi pa tālruni 67558122.

4.5. Par Preces nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad *Izpildītājs Pasūtītājam* nodod Preci un *Līdzēju* pilnvarotie pārstāvji paraksta attiecīgu Preces pavadzīmi-rēķinu.

5. Vienošanās darbības laiks

5.1. Vienošanās stājas spēkā no tās parakstīšanas brīža un ir spēkā **līdz 2014.gada 25.oktobrim**.

5.2. Ja 3.1.punktā minētā *Vienošanās* summa tiek izlietota pirms *Vienošanās* termiņa beigām, *Vienošanās* līgums tiek uzskatīts par izpildītu un *Pasūtītājs* ir tiesīgs sludināt jaunu iepirkuma procedūru un slēgt līgumu ar tās uzvarētāju, un izbeigt šīs *Vienošanās* darbību.

5.3. Ja *Vienošanās* beidzoties 3.1.punktā minētā summa nav pilnībā izlietota, Puses savstarpēji vienojoties var *Vienošanos* pagarināt, noslēdzot Papildus vienošanos, kas kļūst par neatņemamu šī līguma sastāvdaļu.

6. Preces nodošana un pieņemšana

6.1. *Izpildītājs* Pasūtījuma pavaddokumentos norāda Preces nosaukumu, daudzumu, cenu un vispārīgās vienošanās numuru.

6.2. Ja *Izpildītājs* noteiktajā termiņā Preci nav piegādājis, piegādājis nekvalitatīvu vai neatbilstošu Preces tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām vai piegādājis Preci, kas nav darba kārtībā, tiek sastādīts defekta akts, kurā *Pasūtītājs* norāda atklātos trūkumus. *Izpildītājam* uz sava rēķina tie jānovērš 5 (piecu) darba dienu laikā.

6.3. Defekta aktu paraksta *Līdzēju* pilnvaroti pārstāvji un tas kļūst par šā līguma neatņemamu sastāvdaļu. Preces pavadzīmes – rēķina parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.

6.4. *Pasūtītājs* ir tiesīgs atteikties no nekvalitatīvas vai *Vienošanās* noteikumiem neatbilstošas Preces pieņemšanas vai attiecīgi samazināt Pasūtījuma cenu.

6.5. *Izpildītājs* ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai *Pasūtītājam*.

7. Vienošanās noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana

7.1. *Vienošanos* var izbeigt, *Līdzējiem* savstarpēji vienojoties.

7.2. *Vienošanās* darbības laikā *Līdzēji* nedrīkst veikt būtiskus līguma grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.¹ panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.¹ panta trešās daļas regulējuma.

7.3. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji atkāpties no *Vienošanās* bez *Izpildītāja* piekrišanas šādos gadījumos:

7.3.1. ja *Izpildītājs* nepiegādā Preci 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no preces pasūtīšanas dienas;

7.3.2. ja *Izpildītājs* atkārtoti piegādā nekvalitatīvu, Piedāvājumam vai *Vienošanās* noteikumiem neatbilstošu Preci, par ko sastādīti attiecīgi *Līdzēju* parakstīti akti.

7.3.3. ja *Izpildītājs* piegādā Preci par augstākām cenām kā norādīts Pielikumā Nr.1.

7.4 *Izpildītājam* ir tiesības vienpusēji atkāpties no *Vienošanās* bez *Pasūtītāja* piekrišanas, ja *Pasūtītājs* atkārtoti neveic apmaksu saskaņā ar *Vienošanās* noteikumiem.

7.5. Ja *Izpildītājs* veic prasībām neatbilstošu prettiesisku darbību, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu *Izpildītājs* ir vienpusīgi laužis *Vienošanos* un *Izpildītājs* zaudē visas ar *Vienošanos* saistītās saistības.

8. Strīdu risināšanas kārtība

8.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja *Līdzēji* nespēs vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

9. Nepārvarama vara

9.1. *Līdzēji* tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaiemes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar *Līdzēju* tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

9.2. *Līdzējam*, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram *Līdzējam*. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

10. Vienošanās izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa

10.1. *Izpildītājs* ir tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, ja *Izpildītāja* personāls, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējam iepirkuma procedūrā *Izpildītājs* balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

9.2. *Pasūtītājs* nepiekrīt veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.2.1. piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;

9.2.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējam iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

9.2.3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkuma likuma [39.panta](#) pirmajā daļā minētajiem kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro arī likuma Publisko iepirkuma likuma [39.panta](#) trešās, ceturtās, piektās, devītās un desmitās daļas noteikumus. Publisko iepirkuma likuma [39.panta](#) ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts pasūtītājam.

9.3. *Izpildītājs* drīkst veikt Publisko iepirkuma likuma [20.panta](#) otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomaiņu, uz ko neattiecas Publisko iepirkuma likuma [20.panta](#) otrās daļas noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē, ja *Izpildītājs* par to paziņojis pasūtītājam un saņēmis pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē. *Pasūtītājs* piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkuma likuma [39.panta](#) pirmajā daļā minētie kandidātu

un pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko pasūtītājs pārbauda, ievērojot Publisko iepirkuma likuma [39.panta](#) trešās daļas 3.punkta noteikumus.

9.4. *Pasūtītājs* pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai

11. Citi noteikumi

11.1. *Līdzēji* savstarpēji ir atbildīgi par otram *Līdzējam* nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena *Līdzēja* vai tās darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.

11.2. Šī *Vienošanās* ir saistoša *Pasūtītājam* un *Izpildītājam*, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

11.3. Ja kādam no *Līdzējiem* tiek mainīts juridiskais statuss, *Līdzēja* amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no *Vienošanās* minētajiem *Līdzēja* rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese u.c., tad *Līdzējs* nekavējoties rakstiski paziņo par to otram *Līdzējam*. Ja *Līdzējs* neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs *Līdzējs* ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā *Vienošanās* esošo informāciju par otru *Līdzēja*. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz *Vienošanās* un tā pielikumos minētajiem *Līdzēju* pārstāvjiem un to rekvizītiem.

11.4 *Līdzēju* reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu *Vienošanās* līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no *Līdzējiem* tiek reorganizēts vai likvidēts, *Vienošanās* līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši *Līdzēja* tiesību un saistību pārņēmējam. *Izpildītājs* brīdina *Pasūtītāju* par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.

11.5. *Pasūtītāja* pilnvarotais pārstāvis: **Vanda Karlinska**, tālrunis **63027561**, mob. **29174995**.

11.6. *Izpildītāja* pilnvarotais pārstāvis: **Zinaīda Ribņikova**, tālrunis **67558122**.

11.7. *Līdzēju* pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par *Vienošanās* nosacījumu izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pasūtījuma pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

11.8. *Vienošanās* ir sastādīta latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām ar 1 (vienu) pielikumu 3 (trīs) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem divi glabājas pie *Pasūtītāja*, viens pie *Izpildītāja*.

12. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Izpildītājs:	Pasūtītājs:
SIA "Baltā gaisma"	Latvijas Lauksaimniecības universitāte
Dzērbenes iela 14, Rīga, LV-1006	Lielā ielā 2, Jelgavā, LV – 3001
Reģ. Nr. LV 40003568067	Reģ.Nr. 90000041898
Banka AS SMP banka	Valsts kase
Kods: MULTLV2XX	Kods: TREL22
Konts: LV60MULT1010121440010	Konts: LV76TREL9160031000000
Valdes loceklis:	Direktors:
_____	_____
V.Osipovs	A.Garančs