

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. 2013 – LLU – 79

Aviobiļešu iegāde projekta ERASMUS IP Nr. 2013-1-LV1-ERA10-05526 dalībniekiem

1.daļa: Aviobiļetes 12 personām maršrutā: Vīne – Rīga – Vīne

2013.gada 29.augustā

Jelgava

Latvijas Lauksaimniecības universitāte, reģ. Nr. 90000041898, tās lietu pārvaldnieka Jāņa Sprukta personā, kurš darbojas uz LLU rektora pilnvaras Nr.01.1-26/2 pamata un Nr.02-646 pamata, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un **SIA „Ansbergs”**, reģ.Nr. 40003647263, tā valdes priekšsēdētāja Arno Komarovskis personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā saukts - **Piegādātājs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti – *Līdzēji*, pamatojoties uz LLU veiktā iepirkuma „*Aviobiļešu iegāde projekta ERASMUS IP Nr. 2013-1-LV1-ERA10-05526 dalībniekiem*” (Id.Nr. LLU/2013/64/ERASMUS/mi) 1.daļas rezultātiem, noslēdz Iepirkuma līgumu (turpmāk tekstā – *Līgums*) par turpmāk minēto:

1. Līguma priekšmets

1.1. Atbilstoši šī *Līguma* noteikumiem *Piegādātājs* piegādā un *Pasūtītājs* pieņem **aviobiļetes 12 personām maršrutā: Vīne – Rīga – Vīne**, turpmāk tekstā – Prece, kuras nosaukumi un cenas tiek noteiktas saskaņā ar LLU rīkotajam iepirkumam (id.Nr. LLU/2013/64/ERASMUS/mi) iesniegto *Piegādātāja* piedāvājumu 1.daļai, skat. pielikumu Nr.1, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

1.2. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis apņemas informēt projekta dalībniekus, ka lidojums tiek organizēts saskaņā ar šī līguma un attiecīgā aviopārvadātāja noteikumiem un visiem projekta dalībniekiem ir jāievēro šī līguma un aviopārvadātāja noteikumi.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Šī *Līguma* pamatsumma bez pievienotās vērtības nodokļa ir **Ls 2 904.00** (divi tūkstoši deviņi simti četri lati, 00 santīmu). PVN 0%.

2.2. Samaksu par Preci *Pasūtītājs* veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā no rēķina parakstīšanas dienas, pārskaitot attiecīgo naudas summu *Piegādātāja* norēķinu kontā, kas norādīts *Līgumā*.

2.3. *Pasūtītājam* nav pienākums apmaksāt *Piegādātāja* rēķinus vai segt jebkādas *Piegādātāja* izmaksas un zaudējumus par Piegādēm, kurus *Piegādātājs* nav veicis un/vai par kuriem *Līgumā* noteiktajā kārtībā ir konstatēti un nav novērsti trūkumi.

2.4. Ja *Pasūtītājs* neveic samaksu par Pasūtījumu laikā, tad *Pasūtītājs* maksā līgumsodu 0.1% apmērā no laikā nesamaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 3% no kopējās nesamaksātā rēķina summas.

2.5. Ja *Piegādātājs* neievēro *Līgumā* noteikto Pasūtījuma izpildes termiņu, tad *Piegādātājs* maksā vienreizēju līgumsodu 15% apmērā no pasūtījuma summas.

2.6. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji ieturēt *Piegādātāja* maksājamo līgumsodu no līgumā noteiktajiem *Pasūtītāja* maksājumiem.

2.7. Līguma finansēšana veikta no projekta ERASMUS IP Nr. 2013-1-LV1-ERA10-05526 līdzekļiem.

3. Pasūtījuma izpildes kārtība

3.1. Elektroniskās biļetes *Piegādātājs* nosūta uz e-pastu Iveta.Kraukle@llu.lv ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms paredzētā lidojuma.

3.2. *Piegādātājs* nodrošina servisa/konsultāciju pieejamība 7 (septiņas) dienas nedēļā 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī, *Pasūtītājs* var sazvanīt atbildīgo konsultantu pa telefona numuru 29275319.

3.3. *Piegādātāja* pilnvarotais pārstāvis nekavējoties informē *Pasūtītāja* pilnvaroto pārstāvi par ceļojumu grafika izmaiņām, atceltiem/mainītiem reisiem un citiem apstākļiem, kas tam kļuvuši zināmi un var ietekmēt plānotā lidojuma norisi.

3.4. *Piegādātājs* nodrošina iespēju mainīt vai anulēt pasūtītāja rezervētās biļetes. Pasūtījuma anulācijas gadījumā rezervēto un apmaksāto biļešu summa tiek atmaksāta pasūtītājam saskaņā ar apkalpojošo kompāniju noteikumiem.

3.5. Piedāvātajā cenā ir iekļauti visi tiesību aktos paredzētie nodokļi un nodevas (izņemot pievienotās vērtības nodokli), tai skaitā, lidostu nodevas un atlaides.

3.6. Apmaksas termiņš ne īsāks par 30 (trīsdesmit) darba dienām.

3.7. *Piegādātājs* rēķinā-pavadzīmē norāda Pasūtītāja un Piegādātāja rekvizītus, personas vārdu, uzvārdu, biļetes turp un atpakaļ datumus.

3.8. Ja lidojuma laikā pazūd reģistrētā bagāža, pretenzijas piesakāmas aviokompānijai rakstveidā nekavējoties pēc notikuma, kas ir pretenzijas pamatā. Jo paziņojums tiks iesniegts ātrāk, jo pārvadātājam būs lielākas iespējas bagāžu atrast. Paziņojums par reģistrētas bagāžas bojājumu ir iesniedzams nekavējoties pēc tā atklāšanas, bet ne vēlāk kā 7 dienu laikā un, ja tā ir aizkavējusies – 21 dienu laikā no dienas, kad bagāža nonākusi pasažiera rīcībā. Paziņojums iesniedzams rakstveidā klātienē, nosūtāms pa faksu, elektronisko pastu vai pastu lidostas Atrasto mantu birojam (Lost and Found Office) un aviokompānijai. Aviokompānija nav atbildīga par zaudējumiem rokas bagāžai un gaisa kuģa salonā līdzpaņemtiem priekšmetiem personīgām vajadzībām, ja vien zaudējumi nav radušies aviokompānijas rupjas nevērības rezultātā.

4. Līguma darbības laiks

4.1. *Līgums* stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.

5. Līguma noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana

5.1. *Līgumu* var izbeigt, *Līdzējiem* savstarpēji vienojoties.

5.2. Līguma darbības laikā *Līdzēji* nedrīkst veikt būtiskus līguma grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.¹ panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.¹ panta trešās daļas regulējuma.

5.3. Ja *Piegādātājs* veic prasībām neatbilstošu prettiesisku darbību, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu *Piegādātājs* ir vienpusēji lauzis *Līgumu* un *Piegādātājs* zaudē visas ar *Līgumu* saistītās saistības.

5.4. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji atkāpties no *Līguma* bez *Piegādātāja* piekrišanas šādos gadījumos:

5.4.1. ja *Piegādātājs* atkārtoti piegādā nekvalitatīvu, Piedāvājumam vai *Līguma* noteikumiem neatbilstošu Preci, par ko sastādīti attiecīgi *Līdzēju* parakstīti akti.

5.4.2. ja *Piegādātājs* piegādā Preci par augstākām cenām kā norādīts *Piegādātāja* piedāvājumā.

6. Strīdu risināšanas kārtība

6.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja *Līdzēji* nespēs vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

7. Nepārvarama vara

7.1. *Līdzēji* tiek atbrīvoti no atbildības par *Līguma* pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc *Līguma* noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar *Līdzēju* tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

7.2. *Līdzējam*, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram *Līdzējam*. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa *Līgumā* paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

8. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaīņa

8.1. Piegādātājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaīņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, ja Piegādātāja personāls, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Piegādātājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

8.2. Pasūtītājs nepiekrīt veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaīņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

8.2.1. piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;

8.2.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

8.2.3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkuma likuma [39.panta](#) pirmajā daļā minētajiem kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro arī likuma Publisko iepirkuma likuma [39.panta](#) trešās, ceturtās, piektās, devītās un desmitās daļas noteikumus. Publisko iepirkuma likuma [39.panta](#) ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai apakšuzņēmēja nomaīņu iesniegts pasūtītājam.

8.3. Piegādātājs drīkst veikt Publisko iepirkuma likuma [20.panta](#) otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomaīņu, uz ko neattiecas Publisko iepirkuma likuma [20.panta](#) otrās daļas noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē, ja Piegādātājs par to paziņojis pasūtītājam un saņēmis pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaīņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaīņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkuma likuma [39.panta](#) pirmajā daļā minētie kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko pasūtītājs pārbauda, ievērojot Publisko iepirkuma likuma [39.panta](#) trešās daļas 3.punkta noteikumus.

8.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaīņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai

9. Citi noteikumi

9.1. Šis Līgums ietver visas *Pasūtītāja* un *Piegādātāja* vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās un mutiskās vienošanās un pārrunas starp tām, un veido visu Līgumu kopumā un to nevar izmainīt vai labot bez abu *Līdzēju* rakstiskas vienošanās.

9.2. *Pasūtītāja* pilnvarotais pārstāvis šī Līguma izpildes laikā – **Olga Čivžele, tel.Nr. 29823128, e-pasts: olga.civzele@inbox.lv**

9.3. *Piegādātāja* pilnvarotais pārstāvis šī Līguma izpildes laikā – **Karīna Zariņa, tel. Nr.: 29275319, e-pasts: karina@ansbergs.lv**.

9.4. *Līdzēju* pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par:

- *Līguma* izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, preču pasūtīšana, preču pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, preču pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā *Līguma* prasībām;
- savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai;
- risināt organizatoriskos jautājumus, kas saistīti ar *Līguma* izpildi;
- pilnvarotajiem pārstāvjiem nav tiesību izdarīt grozījumus šajā *Līgumā*.

9.5. *Pasūtītāja* pilnvarotais pārstāvis atbild par visu šajā *Līgumā* noteikto pienākumu izpildi un *Līguma* izpildes organizēšanu *Pasūtītāja* vārdā, t.sk. kontrolēt *Līguma* nosacījumu izpildi, it īpaši attiecībā uz preču kvalitāti, *Līgumā* minēto termiņu ievērošanu.

9.6. Jebkura rakstiska informācija *Līguma* sakarā (tai skaitā elektroniskā veidā vai pa faksu sūtīta) ir saistoša abiem *Līdzējiem*, un nepieciešamības gadījumā var kalpot par pierādījumiem, ja *Līdzējs*, kurš nosūtījis informāciju ir saņēmis apstiprinājumu no otra *Līdzēja* par informācijas saņemšanu.

9.7. *Līdzēji* savstarpēji ir atbildīgi par otram *Līdzējam* nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena *Līdzēja* vai tās darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.

9.8. Šis *Līgums* ir saistošs *Pasūtītājam* un *Piegādātājam*, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

9.9. Ja kādam no *Līdzējiem* tiek mainīts juridiskais statuss, *Līdzēja* amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no *Līgumā* minētajiem *Līdzēja* rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese u.c., tad *Līdzējs* nekavējoties rakstiski paziņo par to otram *Līdzējam*. Ja *Līdzējs* neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs *Līdzējs* ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā *Līgumā* esošo informāciju par otru *Līdzēju*. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz *Līgumā* minētajiem *Līdzēju* pārstāvjiem un to rekvizītiem.

9.10. *Līgums* ir sastādīts latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām ar 1 (vienu) pielikumu 3 (trīs) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem divi glabājas pie *Pasūtītāja*, viens pie *Piegādātāja*.

10. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:	Piegādātājs:
Latvijas Lauksaimniecības universitāte	SIA „ANSBERGS”
Lielā ielā 2, Jelgavā, LV – 3001 Reģ.Nr. 90000041898 Valsts kase, kods: TREL LV22 Konts: LV08TREL915018307750B	Kapseļu iela 4a-5, Rīga, LV-1046 Reģ.Nr. 40003647263 AS Swedbank, Kods: HABALV22 Konts: LV34HABA0551005526562
Lietu pārvaldnieks:	Valdes priekšsēdētājs:
_____	_____
J.Sprukts	A.Komarovskis