**IEPIRKUMA**

**Projektēšanas pakalpojumi**

**Latvijas Lauksaimniecības universitātes objektiem 2016. gada janvārī**

**NOLIKUMS**

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs: LLU 2016/ 2-P/objekti**
2. **PASŪTĪTĀJS:** Latvijas Lauksaimniecības universitāte (turpmāk tekstā - LLU)

2.1. Pasūtītāja rekvizīti:

Lielā ielā 2, Jelgava, LV – 3001

Reģ. Nr. 90000041898

Valsts kase – kods TRELLV22

* 1. Iepirkumu organizē un veic LLU iepirkumu komisija izveidota ar LLU rektores 2016.gada 13. janvāra rīkojumu Nr.5.1-7/1 „ Par iepirkumu komisijas izveidošanu”.
  2. Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8.2pantu.
  3. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma nolikumam (turpmāk – nolikums) un citai iepirkuma dokumentācijai LLU mājas lapā [www.llu.lv](http://www.llu.lv) , sadaļā „Iepirkumi”→ Universitātes būvdarbu iepirkumi, sākot no iepirkuma ar ID Nr. **LLU 2016/2-P/objekti** izsludināšanas brīža.
  4. Pasūtītāja kontaktpersona par:

nolikumu jurists Zigurds Hofmanis, tālr.20224229, e-pasta adrese: [zigurds.hofmanis@llu.lv](mailto:zigurds.hofmanis@llu.lv)

* 1. Iepirkuma komisijas, piegādātāju un pretendentu tiesības un pienākumi ir noteikti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma normām.
  2. Visi jautājumi, kas nav atrunāti šajā nolikumā, tiek risināti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma normām.
  3. Pasūtītājs patur tiesības pārtraukt iepirkuma procedūru, ja netiek piešķirts finansējums projekta realizācijai vai piešķirtais finansējums ir nepietiekams.

1. **PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS VIETA, DATUMS, LAIKS UN KĀRTĪBA**

3.1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt **līdz 2016.gada2.februāra plkst. 9.00**LLU Saimnieciskā dienesta 12.kab. Lielajā ielā 2, Jelgavā, LV – 3001 iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstāk minētajam termiņam.

3.2. Piedāvājums, kas iesniegts pēc 3.1. punktā minētā termiņa, tiks neatvērts atdots atpakaļ iesniedzējam.

3.3. Iepirkumam iesniegto piedāvājumu atvēršanu, noformējuma atbilstības pārbaudi, pretendentu atlases dokumentu un finanšu piedāvājuma vērtēšanu Iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

1. **PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANA**

4.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

4.2. Uz aploksnes (iepakojuma) jānorāda:

* Pasūtītāja nosaukums un adrese;
* Pretendenta nosaukums un adrese;
* Atzīme:

**Piedāvājums iepirkumam**

**„Projektēšanas pakalpojumi**

**Latvijas Lauksaimniecības universitātes objektiem 2016. gada janvārī”**

**ID Nr. LLU 2016/ 2-P/objekti**

**Neatvērt līdz 2016.gada 2.februāra plkst. 9.00.**

4.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

4.4. Visi piedāvājumā iekļautie dokumenti ir cauršūti kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu vai Pretendenta zīmoga nospiedumu apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona.

4.5. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

4.6. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vai tā pilnvarotas personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.

4.7. Pretendentam piedāvājums jāsagatavo uz A4 formāta lapām, datorsalikumā, skaidri salasāms un bez labojumiem.

4.8. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona.

4.9. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot iepirkuma nolikuma 3.2.punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

4.10. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.

## 5. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

5.1. Iepirkuma priekšmets – **„Projektēšanas pakalpojumi**

**Latvijas Lauksaimniecības universitātes objektiem 2016. gada janvārī”**

**1. daļa – Ūdensvada un kanalizācijas pievadu projektēšana LLU ZMC „Mušķi”.**

**2. daļa – Iekšējās ugunsdzēsības ūdensapgādes sistēmas tehniskā apsekošana un atjaunošanas projekta izstrāde LLU ESAF ēkā, Svētes ielā 18, Jelgavā.**

**3. daļa – Peldbaseina vannas tehniskā apsekošana un nepieciešamo remontdarbu apjomu noteikšana LLU Sporta centra ēkā , J. Raiņa ielā 1, Jelgava.**

**CPV kods:** 7130000-1

5.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

5.3. Piedāvājumu jāiesniedz par visu norādīto darba uzdevumā minēto apjomu..

5.4**.** Pretendents piedāvājumu var iesniegt par visām daļām vai par katru daļu. Līgumi ar pretendentu/iem tiks slēgti par katru daļu atsevišķi.

5.5. Darba uzdevums daļām ir norādīts nolikuma pielikumā Nr.6.

5.6**.** Darba izpildes laiks saskaņā ar uzvarējušā pretendenta piedāvājumu. Izpildes termiņš nevar būt ilgāks kā

**1. daļa – 2 mēneši** no līguma noslēgšanas dienas, ieskaitot topogrāfijas izstrādi

**2. daļa – 1 mēneši** no līguma noslēgšanas dienas.

**3. daļa – 1 mēneši** no līguma noslēgšanas dienas.

5.7. Izpildītājam, iepriekš telefoniski saskaņojot apskates laiku ar LLU darbiniekiem ir tiesības veikt objekta apskati

**1. daļa –** **K. Garančs** tel. **29234555.**

**2. daļa – D. Blekte** tel**. 26486647**

**3. daļa – J. Vītols** tel. **26552539**

1. **PRETENDENTA IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI, KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI** 
   1. Komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu, ja Pasūtītājs konstatē Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas 1. vai 2.punktā minētos apstākļus (ievērojot 8.2 panta 7.daļā un 8.daļā noteiktos termiņus).
   2. Nolikuma 6.1.punktā noteiktā prasība ir attiecināma arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība.
   3. **Pretendenta piedāvājumā jābūt iekļautiem sekojošiem dokumentiem:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Prasība | Iesniedzamie dokumenti | Piezīmes |
| **6.3.1.** | **Prasības profesionālās darbības veikšanai** |  |  |
| 6.3.1.1 | **Pretendents ir reģistrēts • LR komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja to paredz normatīvie akti**  **• LR Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, ja to paredz normatīvie akti** | 1.Attiecīgās institūcijas ārvalstīs izsniegtas reģistrācijas apliecības apliecināta kopija  (Par Latvijā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs iegūs informāciju valsts informācijas sistēmās)  2.Būvkomersanta reģistrācijas apliecības vai cita līdzvērtīga dokumenta, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, apliecināta kopija. | Iesniedz par pretendentu, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām |
| **6.3.2** | **Prasības saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim** |  |  |
| 6.3.2.1 | Pretendenta pēdējo 3 (trīs) noslēgto finanšu gadu vidējais gada finanšu apgrozījums bez PVN projektēšanā ir divas reizes lielāks par piedāvāto līgumcenu. Uzņēmumu, kas dibināti vēlāk, vidējais gada finanšu apgrozījums noslēgtajos finanšu gados ir divas reizes lielāks par piedāvāto līgumcenu. | Paraksta tiesīgas vai pilnvarotas personas parakstīta izziņa par finanšu apgrozījumu pēdējos 3(trīs) noslēgtajos finanšu gados. Uzņēmumiem, kas dibināti vēlāk, izziņa par finanšu apgrozījumu tā darbības gados. | Piegādātājs var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot vienošanos par personālsabiedrības izveidošanu līguma slēgšanā ar Pasūtītāju. |
| **6.3.3** | **Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām** |  |  |
| 6.3.3.1 | Pretendents iepriekšējo piecu gadu (skaitot līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam) laikā ir veicis vismaz 1 (viena) līdzvērtīga objekta projektēšanas darbus | 1.Pieredzes apraksts saskaņā  ar pielikumu Nr.3.  2.Pozitīvas atsauksmes par aprakstā minētajiem projektēšanas darbiem.. | Ūdensvada un kanalizācijas projekta darbi var būt gan kā būvprojekta daļa, gan atsevišķs būvprojekts. |
| 6.3.3.2 | **Pretendentam jānodrošina sertificētu speciālistu komanda projektēšanas un izpētes darbu veikšanai** | Pretendenta piedāvātā kvalificētā personāla saraksts saskaņā ar veidni Nr.4 (pielikums Nr.4) |  |

### 6.4. Pretendents iesniedz pieteikumu dalībai iepirkumā, kas sagatavots un aizpildīts uz Pretendenta veidlapas, atbilstoši Nolikumam pievienotajam paraugam (Pielikums Nr.2) un ko parakstījusi Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotā persona. Gadījumā, ja pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju.

6.5. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikumā norāda personu, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību un ir pilnvarota parakstīt ar iepirkumu saistītos dokumentus, kā arī norāda piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības apjomus šajā iepirkumā. Papildus pievieno piegādātāju apvienības dalībnieku apliecinājumus vai vienošanos par sadarbību, kas noslēgta starp personu apvienību dalībniekiem konkrētā līguma izpildei.

6.6. Ja Pretendents pieaicina apakšuzņēmēju, tad Pretendents iesniedz dokumentālu apliecinājumu par apakšuzņēmēja piedalīšanos līguma izpildē, kā arī norāda apakšuzņēmējam nododamo darbu apjomu.

6.7. Pretendents iesniedz projekta izstrādes aprakstu-metodiku(paskaidrojuma raksts brīvā formā), kas apliecina pretendenta izpratni par veicamā darba apjomu un sarežģītības pakāpi.

6.8. Pretendents iesniedz Finanšu piedāvājumu saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

6.9. Piedāvājuma cenu pretendents nosaka *euro,* bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) un to ieraksta finanšu piedāvājuma veidlapā .

6.10. Piedāvājuma cena ietver visus nodokļus, nodevas, maksājumus un visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā darba izpildi saistītās izmaksas, atskaitot PVN.

6.11.Līgumcena tiek fiksēta uz visu darbu izpildes laiku un netiek pārrēķināta, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.

**7. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI**

7.1. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst iepirkuma nolikuma prasībām.

7.2. Iepirkuma komisija novērtē, vai piedāvājums sagatavots atbilstoši 4.4., 4.5., 4.6., 4.7. un 4.8.punktu prasībām un ir iekļauti nolikuma 6.3.punktā norādītie pretendentu atlases dokumenti.

7.3. Ja piedāvājums neatbilst kādai no noformējuma prasībām, komisija lemj par piedāvājuma tālāku izskatīšanu. Ja piedāvājumā nav iekļauti visi 6.punktā norādītie dokumenti, komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājumu tālāk neizskata.

7.4. Komisija pārbauda vai finanšu piedāvājums ir iesniegts atbilstoši veidnei Nr.1.

7.5. Komisija nosaka piedāvājumu ar viszemāko cenu. Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā piedāvājums ar viszemāko cenu, atzīs par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

**8. LĒMUMA PIEŅEMŠANA**

8.1. Lai pārbaudītu, vai pretendents un 6.2.punktā minētā persona nav izslēdzami no dalības iepirkumā PIL 8.2panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā minēto apstākļu dēļ, iepirkumu komisija:

8.1.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 6.2.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

1. par PIL 8.2panta piektās daļas 1.punktā minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra,
2. par PIL 8.2panta piektās daļas 1.punktā minēto faktu – no Valsts ieņēmumu dienesta. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, nepieprasot pretendenta un 6.2.punktā minētās personas piekrišanu.

Atkarībā no pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un 6.2.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;
2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai 6.2.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un 6.2.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

8.1.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 6.2.punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents termiņā, kas nav īsāks par 10 darbdienām pēc dienas, kad pieprasījums izsniegts vai nosūtīts, iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un 6.2.punktā minēto personu neattiecas 8.1.punktā noteiktie gadījumi. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

8.2. Iepirkumu komisija katrā daļā par uzvarētāju atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēgts no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 8.2panta piekto daļu.

## 9. PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIEŅEMTO LĒMUMU, IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

9.1. Iepirkumu komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par attiecīgo daļu vienlaikus informē visus pretendentus, kas iesnieguši piedāvājumus uz attiecīgo daļu, par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu, kā arī savā mājaslapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkumu komisijas pieņemtajam lēmumam.

## 9.2. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar attiecīgajā daļā izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar iepirkuma nolikuma un tehniskās specifikācijas noteikumiem un Publisko iepirkumu likumu.

**10. PIELIKUMI**

Nolikumam ir pievienoti sekojoši pielikumi, kas ir neatņemama nolikuma sastāvdaļas:

1.pielikums. Finanšu piedāvājuma veidne .

2.pielikums. Pieteikuma veidne.

3. pielikums. Pretendenta pieredzes apraksta veidne.

4. pielikums. Pretendenta piedāvātā kvalificētā personāla saraksta veidne.

5. pielikums. Darba uzdevums.

6. pielikums. Līguma projekts projektēšanai

Pielikums Nr.1

**„Projektēšanas pakalpojumi**

**Latvijas Lauksaimniecības universitātes objektiem 2016. gada janvārī”**

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents, reģ.Nr. |  |
| Adrese |  |
| Datums |  |
| Pretendenta kontaktpersona (vārds, uzvārds, amats, telefons, e- pasts) |  |

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam iepirkuma noteikumiem, un piedāvājam veikt šādus darbus:

**1. daļa – Ūdensvada un kanalizācijas pievadu projektēšana LLU ZMC „Mušķi”.**

**EUR**\_\_\_\_\_\_\_\_(summa vārdiem) bez PVN .

**2. daļa – Iekšējās ugunsdzēsības ūdensapgādes sistēmas tehniskā apsekošana un atjaunošanas projekta izstrāde LLU ESAF ēkā, Svētes ielā 18, Jelgavā.**

**EUR**\_\_\_\_\_\_\_\_(summa vārdiem) bez PVN .

**3. daļa – Peldbaseina vannas tehniskā apsekošana un nepieciešamo remontdarbu apjomu noteikšana LLU Sporta centra ēkā , J. Raiņa ielā 1, Jelgava.**

**EUR**\_\_\_\_\_\_\_\_(summa vārdiem) bez PVN .

Apstiprinām, ka Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar attiecīgo darbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām.

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Amats) (paraksts) (paraksta atšifrējums)

(zīmogs)

Pielikums Nr.2

<*Pretendenta nosaukums*>

<*reģistrācijas numurs vai personas kods*>

<*adrese*>

<*kontaktpersona*>

<tālrunis>

<fakss>

<*e-pasts*>

**Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā**

**Iesniedzot savu piedāvājumu** Latvijas Lauksaimniecības universitātes Reģistrācijas Nr. 90000041898, adrese: Lielā iela 2, Jelgavā, LV-3001, organizētajā Iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8.2pantu. **„Projektēšanas pakalpojumi**

**Latvijas Lauksaimniecības universitātes objektiem 2016. gada janvārī”, LLU 2016/ 2-P/objekti**, ar šo apliecinām, ka:

1. esam iepazinušies ar iepirkuma dokumentiem un piekrītam Pasūtītāja izvirzītajām prasībām;
2. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
3. nav tādu apstākļu, kuri pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām.

**Iesniedzu piedāvājumu, kas sastāv no šī pieteikuma, atlases dokumentiem, projekta izstrādes apraksta un finanšu piedāvājuma, un apņemos slēgt iepirkuma līgumu.**

(Amats) (paraksts) (paraksta atšifrējums)

(zīmogs)

<vieta><datums>

Pielikums Nr.3.

**„Projektēšanas pakalpojumi**

**Latvijas Lauksaimniecības universitātes objektiem 2016. gada janvārī”**

**LLU 2016/ 2-P/objekti**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*Pretendenta nosaukums, Reģ. Nr.* **)**

**pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma kvalifikācijas prasībām**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Projekta nosaukums un  projekta saņēmējs | | Veikto projektēšanas darbu  veidi | | | Veikto projektēšanas darbu apjoms | Pasūtītājs, kontaktpersona, kontakttālrunis | Darbu uzsākšanas un pabeigšanas datums |
| 1 |  | |  | | |  | *Nosaukums* |  |
|  |  | |  | *Amats, vārds uzvārds* | *līgums-00.00.0000*  *nodošanas –pieņemšanas akts-* |
|  |  | |  | *Tālruņa Nr.* | *00.00.0000* |
|  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Katrai daļai norādīt tikai 1 iepirkuma dokumentācijas prasībām visatbilstošāko objektu .*

(Amats)                                              (paraksts)                                    (paraksta atšifrējums)

(zīmogs)

<vieta><datums>

Pielikums Nr .4

**„Projektēšanas pakalpojumi**

**Latvijas Lauksaimniecības universitātes objektiem 2016. gada janvārī”**

**LLU 2016/ 2-P/objekti**

**Pretendenta piedāvātā kvalificētā personāla saraksts, kas apliecina speciālista kvalifikāciju darba uzdevumā minēto darbu veikšanai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Projektā paredzētais amats | Piedāvātā speciālista vārds, uzvārds | Saistība ar pretendentu | Kvalifikāciju apliecinoša dokumenta Nr.  un izdevējs |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(Amats) (paraksts) (paraksta atšifrējums)

(zīmogs)

<vieta><datums>

|  |
| --- |
|  |

Pielikums Nr.5

**Darba uzdevums**

**1.daļai- Ūdensvada un kanalizācijas pievadu projektēšana LLU ZMC „Mušķi”.**

Izstrādāt ūdensvada un kanalizācijas pievadu projektu LLU ZMC „Mušķi” ēkām pēc LLU speciālistu norādēm un saskaņot likumdošanā noteiktajā kārtībā. Pretendentam jāveic arī topogrāfiskie uzmērījumi un izmaksas jāiekļauj piedāvājumā.

**2.daļa- Iekšējās ugunsdzēsības ūdensapgādes sistēmas tehniskā apsekošana un atjaunošanas projekta izstrāde LLU ESAF ēkas Svētes ielā 18, Jelgavā.**

Veikt esošās iekšējās ugunsdzēsības sistēmas tehnisko apsekošanu un izstrādāt projektu sistēmas darbības atjaunošanai.

**3.daļa- Peldbaseina vannas tehniskā apsekošana un nepieciešamo remontdarbu apjomu noteikšana LLU Sporta centra ēkā J.Raiņa ielā 1, Jelgavā .**

Veikt peldbaseina vannas tehnisko apsekošanu, sastādīt nepieciešamo remontdarbu tāmi un , ja nepieciešams, arī projekta risinājumus.

Pielikums Nr.6

Līguma PROJEKTS

## Līgums

**Projektēšanas pakalpojumiem**

**Latvijas Lauksaimniecības universitātes objektiem 2016. gada janvārī”**

Jelgava 20\_\_.gada.\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Latvijas Lauksaimniecības universitāte, Reģ. Nr. 90000041898 , turpmāk tekstā “Pasūtītājs”, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz 20\_\_\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_. pilnvaras pamata Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses un\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , turpmāk tekstā “Izpildītājs”, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, kopā sauktas “Puses”, savstarpēji vienojoties bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šo līgumu (turpmāk tekstā – Līgums) par konkrēta uzdevuma izpildi –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, un izsaka to šādā redakcijā:

1. **Līguma priekšmets**

Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** LLU **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,(turpmāk tekstā – Darbu), saskaņā ar Pasūtītāja darba uzdevumu un Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam.

1. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
   1. Līguma pamatsumma bez PVN sastāda \_\_\_\_\_\_\_ *euro*
   2. Līguma summa, kas noteikta 2.1 punktā, nav pakļauta nekādam palielinājumam, izņemot gadījumu ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiek noteikta jauna pievienotās vērtības likme.
   3. Maksājumi tiks veikti ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Nodošanas – pieņemšanas akta par izpildīto darbu parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Izpildītāja.

***Ja Pretendents vēlas saņemt avansa maksājumu, tad līgumā ir šādi punkti:***

2.3.Līguma summas samaksas kārtība:

* + 1. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas un pēc avansa nodrošinājuma saņemšanas, kuru izsniegusi, Latvijas Republikā, Eiropas Savienības dalībvalstī vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta komercbankas vai apdrošināšanas sabiedrība, un avansa rēķina saņemšanas no Izpildītāja pārskaita Izpildītājam avansu \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_)*euro* apmērā, kas sastāda 10% (desmit procentus) no Līguma pamatsummas ar PVN, pamatsumma minēta 2.1. punktā.
    2. Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc pilnīgi izstrādātas un nepieciešamajās institūcijās saskaņotas projekta dokumentācijas saņemšanas, pēc Nodošanas – pieņemšanas akta par izpildīto darbu parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Izpildītāja, kas sagatavots saskaņā ar Līgumu, maksā Izpildītājam atlikušos 90% (deviņdesmit procentu) no kopējās Līguma pamatsummas ar PVN, pamatsumma minēta 2.1. punktā, un sastāda euro\_\_\_\_\_ (\_\_\_ ) apmērā.

***Ja Pretendents nevēlas saņemt avansa maksājumu, tad līgumā ir šāds punkti:***

2.4. Ja Līguma izpildes gaitā stājas spēkā izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos, t.sk., tiek izmainīta pievienotās vērtības nodokļa (PVN) likme vai citi nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi, kuri saistoši konkrētajam līgumam, tad par nemainīgu tiek uzskatīta līguma pamatsumma latos bez PVN, bet PVN, citi nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi tiek piemēroti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu aktuālajai redakcijai.

1. **Pušu atbildība par līguma pārkāpumiem**
   1. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek nokavēts Līguma 4. punktā uzrādītais Darbu izpildes termiņš, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam par katru nokavēto dienu nokavējuma naudu 1 % apmērā no Līguma summas. Maksimālā nokavējuma naudas summa tiek noteikta 10% apmērā no Līguma pamatsummas, pamatsumma minēta 2.1. punktā.
   2. Ja Pasūtītājs nokavē darbu samaksu Līgumā norādītajos termiņos, tas apņemas maksāt Izpildītājam nokavējuma naudu 1 % apmērā no nesamaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, ja Puses nevienojas savādāk. Maksimālā nokavējuma naudas summa tiek noteikta 10% apmērā no Līguma pamatsummas, pamatsumma minēta 2.1. punktā,
   3. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu Izpildītājam, kas paredzēta par izpildīto darbu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.Līgumsods neatbrīvo Puses no zaudējumu segšanas pienākuma un šī līguma noteikumu pildīšanas.
2. **Līguma termiņš**
   1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža.
   2. Izpildītājs apņemas izstrādāt projekta dokumentāciju līdz 2016. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ .
   3. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Puses ir pilnā mērā izpildījušas Līguma saistības - Pasūtītājs ar nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanu ir apstiprinājis būvprojekta dokumentācijas saņemšanu un veicis samaksu atbilstoši Līguma nosacījumiem.
3. **Darbu pieņemšana un nodošana**

5.1. Pasūtītājam tiek iesniegta būvprojekta dokumentācija - būvprojekta kopijas ar saskaņojumu oriģināliem 4 (četros) eksemplāros, 1 (vienu) eksemplāru elektroniskā dwg. formātā un 1 (vienu) eksemplāru elektroniskā pdf formātā uz CD vai cita datu nesēja.

5.2. Līgumā noteikto darbu izpilde tiek fiksēta ar nodošanas - pieņemšanas aktu.

5.3. Pasūtītājs paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas vai arī rakstiskā veidā norāda uz iesniegtās būvpprojekta dokumentācijas neatbilstību Līguma prasībām.

5.4. Pamatotu pretenziju gadījumā Puses sastāda aktu par nepieciešamajiem labojumiem un papildinājumiem izstrādātajā būvprojekta dokumentācijā, un to izpildes termiņiem

1. **Izpildītāja pienākumi**
   1. Izpildītājs apņemas veikt darbus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un saskaņā ar Izpildītāja Piedāvājuma nosacījumiemun Finanšu piedāvājumu (Pielikumā Nr.2).
   2. Izpildītājs veic darbus saviem spēkiem, kā arī uz savu atbildību, uzņemoties risku, atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam, kas ir Līguma sastāvdaļa.
   3. Izpildītājam ir aizliegtas jebkādas Līgumā noteiktās tiesības un saistības nodot trešajai personai.
   4. Izpildītājs darbu izpildei nodrošina Izpildītāja piedāvājumā norādīto personālu. Izmaiņas personāla sarakstā nedrīkst veikt. Ja no Izpildītāja neatkarīga iemesla dēļ rodas nepieciešamība aizvietot personāla darbinieku, Izpildītājam tas jānomaina ar darbinieku, kuram ir līdzvērtīga vai augstāka kvalifikācija un pieredze un jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
   5. Izpildītājs apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm.
   6. Izpildītājs ir atbildīgs par apakšuzņēmēju darba kvalitāti un izpildes termiņiem, ja darbu izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji.
   7. Ja Izpildītājs nav ievērojis Piedāvājuma nosacījumiem, tehniskajās specifikācijās, Līgumā vai normatīvajos aktos noteiktās prasības attiecībā uz Darbu veikšanu vai kvalitāti, tad nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā Pasūtītāja izveidotā komisija, kur piedalās Izpildītāja pārstāvji, un citi pieaicinātie speciālisti, sastāda un paraksta defektu aktu, kurā norāda veikto Darbu neatbilstību, defektu novēršanas termiņu un kārtību.
   8. Izpildītāja pienākumos ietilpst visu no Latvijā Republikas normatīvo aktu prasībām izrietošo saistību izpilde attiecībā uz valsts un pašvaldību iestādēm;
   9. Līguma darbības laikā Izpildītājs Latvijā nedrīkst tieši vai netieši iesaistīties nekādos citos darījumos vai profesionālās darbībās, kas radītu interešu konfliktu ar šajā līgumā paredzētajām saistībām.
   10. Izpildītājs nekavējoties paziņo Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja un kavē Darbu pabeigšanu noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību.
   11. Izpildītāja atbildība kļūdainu risinājumu gadījumā ietver nepieciešamo korekciju izstrādāšanu būvprojekta dokumentācijā, bez papildu izmaksām Pasūtītājam.
2. **Autortiesības**
   1. Saskaņā ar Līguma izpildi Izpildītājs apņemas ievērot Autortiesību likumu, kas ir spēkā Latvijas Republikā.
   2. Darbu izpildes laikā, kā arī pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas, Izpildītājs uzņemas atbildību par trešo personu autortiesību pārkāpumiem, kas radušies saistībā ar Darbu, attiecībā uz Darbā izmantotajiem vai Darba laikā radītajiem autoru darbiem.
   3. Ar Darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas brīdi Izpildītājs nodod Pasūtītājam īpašumā visu Izpildītāja pārstāvēto autoru un Izpildītājam piederošās autora mantiskās tiesības attiecībā uz Darbu rezultātiem pilnā apmērā un bez jebkādiem noteikumiem, Pasūtītājs ar to var brīvi rīkoties, tai skaitā nodot to trešajām personām izmantošanai.
   4. Izpildītājs maksā Pasūtītājam jebkādu zaudējumu atlīdzību saistībā ar autortiesību pārkāpumiem, kuri ir radušies Pasūtītājam Izpildītāja darbības vai bezdarbības dēļ par veicamajiem, pabeigtajiem vai Pasūtītājam nodoto Darbu.
   5. Izpildītājs garantē, ka Finanšu piedāvājumā, Tehniskajā specifikācijā un Darbu rezultātos iekļautie autoru darbi nepārkāpj trešo personu autortiesības. Izpildītājs apņemas patstāvīgi un par saviem finanšu līdzekļiem risināt jebkādus strīdus ar trešajām personām tiesā par Autortiesību likumā noteikto autora personisko tiesību un/vai autora mantisko tiesību piederību un/vai pārkāpumiem, neiesaistot Pasūtītāju nevienā no šādiem strīdiem.
   6. Izpildītājam ir aizliegts pašam vai ar trešās personas starpniecību realizēt Pasūtītāja izņēmuma tiesības, kuras nodotas Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu, un katrai tādai reizei ir nepieciešama Pasūtītāja rakstiski izteikta piekrišana.
3. **Pasūtītāja pienākumi**
   1. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar visu Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas ir nepieciešams Izpildītājam darbu izpildei.
   2. Pasūtītājs apņemas pēc Darbu pabeigšanas atbilstoši Līguma noteikumiem pieņemt no Izpildītāja Darbu rezultātus, kā arī veikt Līguma summas samaksu saskaņā ar Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs maksā tikai par kvalitatīvi Izpildītajiem un pieņemtajiem darbiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem
   3. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt darbu kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu.
   4. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības, Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt darbu veikšanu līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai.
   5. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par būvprojekta projekta dokumentāciju, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst Tehniskai specifikācijai, Latvijā Republikas Būvnormatīviem vai satur kļūdainus risinājumus.
   6. Pasūtītājs pieņem atbilstoši līgumam izpildīto darbu ar Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu.
   7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt Līgumā norādīto līgumsodu no Izpildītāja iesniegtā rēķina par paveikto darbu**.**

**9. Pušu korespondence**

9.1. Pušu savstarpējie paziņojumi būs spēkā tikai tad, ja tie izdarīti rakstiski. Paziņojums ir spēkā tikai no tā brīža, kad tas ir nosūtīts uz puses norādīto adresi un puse ir parakstījusies par tā saņemšanu.

9.2. Līguma administrēšanai Puses norīko savus pārstāvjus:

9.2.1. no Pasūtītāja puses: Projekta vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.mob. tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.2.2. no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob. tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9.3. Projekta vadītājs ir Pasūtītāja iecelta kompetenta persona, kas ir atbildīga par Līguma administrēšanu no Pasūtītāja puses.

**10. Izpildīto darbu kvalitātes garantija**

Atbilstoši Izpildītāja piedāvājumam Izpildītājs garantē visu darbu izpildi atbilstoši Latvijā Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

**11. Nepārvarama vara**

11.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi ugunsgrēki, zemestrīces, kara darbība, plūdi u.c.. kuru rezultātā šī līguma izpilde nav iespējama.

11.2. Ja iestājas nepārvarama vara, Līguma saistības, tajā skaitā darbu izpildes termiņš, tiek izmainīts par laika periodu, kurā darbojas šie apstākļi un to sekas.

11.3. Gadījumā, kad nepārvarama vara un to sekas turpina darboties ilgāk par 3 (trim) mēnešiem vai arī, tiem iestājoties, kļūst skaidrs, ka tie un to sekas darbosies ilgāk par 3 (trim) mēnešiem, Puses iespējami drīz sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, un sastāda grozījumus Līgumā vai darbu izpildes grafikā, vai arī lauž Līgumu.

**12. Līguma laušana**

12.1. Līguma darbības laikā Puses nedrīkst veikt būtiskus līguma grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.1 panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.1 panta trešās daļas regulējuma.

12.2. Ja Izpildītājs veic prettiesisku darbību, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu Izpildītājs ir vienpusīgi lauzis līgumu un Izpildītājs zaudē visas ar Līgumu saistītās saistības.

* 1. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu vismaz 30 dienas iepriekš rakstiski brīdinot Pasūtītāju un samaksājot Pasūtītājam līgumsodu 10 % apmērā no Līguma pamatsummas, pamatsumma minēta 2.1. punktā.

12.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu un Izpildītājam ir pienākums samaksāt vienreizēju līgumsodu 10% apmērā no līguma summas:

12.4.1. Ja Izpildītājs bez Pasūtītāja piekrišanas sevi aizstājis ar citu personu.

12.4.2. Ja darbu izpilde kavēta vairāk kā par 20 (divdesmit) dienām.

12.5. Ja Pasūtītājs lauž Līgumu Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā atmaksāt visas saņemtās naudas summas.

1. **Strīdu izšķiršanas kārtība**
   1. Visas domstarpības, kas saistītas ar līguma izpildi, tiek risinātas, Pusēm savstarpēji vienojoties.
   2. Ja Puses 30 (trīsdesmit ) dienu laikā nav panākušas vienošanos, tad strīds tiek risināts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.
2. **Noslēguma noteikumi**
   1. Visos pārējos gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Puses vadās pēc Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   2. Darbu izpildes dokumentācijas valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda. Ja ir nepieciešams būvprojekta dokumentācijas tulkojums svešvalodā, tas tiek veikts pēc līgumslēdzēju pušu atsevišķas vienošanās.
   3. Izmaiņas un papildinājumi Līgumā stājas spēkā tad, ja ir noslēgta rakstiska vienošanās, kuru apstiprinājušas abas Puses.
   4. Līgums ir noformēts uz \_\_\_\_ lapām (ieskaitot pielikumus) 2 (divos) eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Visi pielikumi, kas sastādīti rakstveidā un ir abu pušu parakstīti, ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
3. **Pielikumi**

13.1.

13.2**.**

1. **Pušu juridiskās adreses un rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| **Latvijas Lauksaimniecības universitāte** |  |
|  |  |

Jelgavas Jelgavas pil

J