

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. 2015 – LLU – 230 – VV

Ēdināšanas pakalpojums Latvijas Lauksaimniecības universitātes vajadzībām
Lielajā ielā 2 vai Svētes ielā 18, Jelgavā

1.daļa: Ēdināšanas pakalpojums LLU, Lielajā ielā 2, Jelgavā

2015.gada 22.decembris

Jelgava

Latvijas Lauksaimniecības universitāte, reģ. Nr.90000041898, tās rektores Irinas Pilveres personā, kura darbojas uz LLU satversmes pamata, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un **Jelgavas Kalnenieces IU „Pali”**, reģ.Nr. 41702004087, tā īpašnieces Evijas Kalnenieces personā, kura darbojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā saukts - **Izpildītājs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti – *Līdzēji*, pamatojoties uz LLU veiktā iepirkuma Nr. LLU/2015/105/mi 1.daļas rezultātiem, noslēdz vispārīgo vienošanos (turpmāk tekstā – *Vienošanās*) par turpmāk minēto:

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Šī vispārīgā vienošanās ir noslēgta starp vienu *Pasūtītāju* un 1 (vienu) *Izpildītāju*, kuras mērķis ir noteikt šīs vienošanas darbības laikā veicamo Pasūtījumu kārtību par noteiktu *Pakalpojumu* izpildi un Pasūtījumu noformēšanas kārtību, t.sk. paredzot vispārējus noteikumus attiecībā uz pakalpojuma līguma priekšmetu, cenu, pakalpojuma kvalitāti, pasūtījuma izpildes termiņiem un citiem pamatnoteikumiem.

1.2. *Izpildītājs* ir informēts un piekrīt, ka *Vienošanās* nenosaka konkrētu summu, par kādu *Pasūtītājs* veiks katru atsevišķu *Pakalpojumu*. *Vienošanās* līgumā ir noteikta kopējā *Vienošanās* summa, kuru nedrīkst pārsniegt, *Vienošanās* darbības laikā.

2. Vienošanās priekšmets

2.1. Atbilstoši šīs *Vienošanās* noteikumiem *Pasūtītājs* pasūta un *Izpildītājs* veic **ēdināšanas pakalpojumus LLU, Lielajā ielā 2, Jelgavā**, turpmāk tekstā - *Pakalpojums*, saskaņā ar LLU rīkotajam iepirkumam (id.Nr. LLU/2015/105/mi) iesniegto *Izpildītāja* Tehnisko un finanšu piedāvājumu 1.daļai – Pielikums Nr.1, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

2.2. *Pakalpojuma* veids, darba uzdevums un maksimālā cena vienai personai ir noteikta saskaņā ar LLU rīkotajam iepirkumam (id.Nr. LLU/2015/105/mi) iesniegto *Izpildītāja* piedāvājumu 1.daļai.

3. Vienošanās summa un norēķinu kārtība

3.1. Šīs *Vienošanās* pamatsumma bez 21% pievienotās vērtības nodokļa ir **EUR 12 000.00** (divpadsmit tūkstoši euro 00 centi). *Vienošanās* summa ar 21% pievienotās vērtības nodokli ir **EUR 14 520.00** (četrpadsmit tūkstoši pieci simti divdesmit euro 00 centi). PVN 21% **EUR 2 520.00** (divi tūkstoši pieci simti divdesmit euro 00 centi).

3.2. *Vienošanās* summas neizpildes gadījumā *Izpildītāji* pretenzijas neceļ.

3.3. Samaksu par katru *Izpildītāja* veikto *Pakalpojumu* *Pasūtītājs* veic 15 (piecpadsmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, pārskaitot attiecīgo naudas summu *Izpildītāja* norēķinu kontā.

3.4. *Pasūtītājam* nav pienākums apmaksāt *Izpildītāja* rēķinus vai segt jebkādas *Izpildītāja* izmaksas un zaudējumus par *Pakalpojumu*, kurus *Izpildītājs* nav veicis un/vai par kuriem *Vienošanās* noteiktajā kārtībā ir konstatēti un nav novērsti trūkumi.

3.5. Ja *Pasūtītājs* neveic samaksu par *Pakalpojumu* laikā, tad *Pasūtītājs* maksā līgumsodu 0.3% apmērā no laikā nesamaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 5% no kopējās nesamaksātā rēķina summas.

3.6. Ja *Izpildītājs* neievēro *Pakalpojuma* izpildes termiņu, tad *Izpildītājs* maksā vienreizēju līgumsodu EUR 30,00 (trīsdesmit euro 00 centu) apmērā.

3.7. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji ieturēt *Izpildītāja* maksājamo līgumsodu no līgumā noteiktajiem *Pasūtītāja* maksājumiem. Līgumsoda samaksa neatbrīvo *Līdzējus* no saistību izpildes.

3.8. *Vienošanās* finansēšana tiek veikta no LLU budžeta un citiem finanšu avotiem.

3.9. Gadījumā, ja *Vienošanās* izpildes gaitā stājas spēkā izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos, t.sk., tiek izmainīta pievienotās vērtības nodokļa (PVN) likme vai citi nodokļi un tiem

pielīdzināmie maksājumi, kuri saistoši konkrētajai *Vienošanai*, tad par nemainīgu tiek uzskatīta *Vienošanās* pamatsumma euro bez PVN, bet PVN, citi nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi tiek piemēroti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu aktuālajai redakcijai.

4. Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas nosacījumi

4.1. Nepieciešamā Pakalpojuma pieteikšanu veic Pasūtītāja pilnvarotā persona nosūtot pieprasījumu Izpildītāja pilnvarotajai personai uz e -pasta adresi: nora.bl@inbox.lv vai piesakot personīgi pa tālruni 26156731 ne vēlāk kā 3 darba dienas pirms Pakalpojuma izpildes.

4.2. Par Pakalpojuma izpildes dienu tiek uzskatīta diena, kad *Izpildītājs Pasūtītājam* veic noteikto darbu izpildi un *Līdzēju* pilnvarotie pārstāvji paraksta rēķinu.

4.3. *Pasūtītājam* ir tiesības rakstveidā informēt *Izpildītāju* par Pakalpojuma neatbilstību šīs *Vienošanās* noteikumiem. Konstatētie trūkumi *Izpildītājam* jānovērš nekavējoties ar saviem līdzekļiem un uz sava rēķina.

4.4. *Pasūtītājs* ir tiesīgs atteikties no nekvalitatīva vai *Vienošanās* noteikumiem neatbilstoša Pakalpojuma pieņemšanas.

5. Vienošanās darbības laiks un tās darbības pārtraukšana

5.1. *Vienošanās* stājas spēkā no tās parakstīšanas brīža un ir spēkā **līdz 2016.gada 22.decembrim**.

5.2. Ja 3.1.punktā minētā *Vienošanās* pamatsumma tiek izlietota pirms *Vienošanās* termiņa beigām, *Vienošanās* tiek uzskatīts par izpildītu un *Pasūtītājs* ir tiesīgs sludināt jaunu iepirkumu un slēgt līgumu ar tās uzvarētāju, un izbeigt šīs *Vienošanās* darbību.

5.3. Ja *Vienošanai* beidzoties 3.1.punktā minētā summa nav pilnībā izlietota, *Līdzēji* savstarpēji vienojoties var *Vienošanos* pagarināt, noslēdzot Papildus vienošanos, kas kļūst par neatņemamu šīs *Vienošanās* sastāvdaļu.

5.4. *Vienošanās* darbības laikā *Līdzēji* nedrīkst veikt būtiskus vienošanās grozījumus, izņemot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem vienošanās grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta trešās daļas regulējuma.

5.5. *Vienošanos* var izbeigt, *Līdzējiem* savstarpēji rakstiski vienojoties.

5.6. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji atkāpties no *Vienošanās* bez *Izpildītāja* piekrišanas šādos gadījumos:

5.6.1. ja *Izpildītājs* veic nekvalitatīvu, *Vienošanās* 2.1. un 2.2.punkta noteikumiem neatbilstošu Pakalpojumu.

5.6.2. ja *Izpildītājs* veic Pakalpojumu par augstākām cenām kā norādīts *Izpildītāja* piedāvājumā.

5.6.3. ja *Izpildītājs* neievēro *Vienošanā* noteikto Pakalpojuma darbu izpildes termiņu.

6. Strīdu risināšanas kārtība un grozījumi

6.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiek protokolētas. Gadījumā, ja *Līdzēji* nespēj vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

6.2. Jebkādi grozījumi un/vai papildinājumi šajā *Vienošanā* ir spēkā, ja tie noformēti rakstiski, satur atsauci uz šo *Vienošanos* un to ir parakstījuši abi *Līdzēji*.

7. Nepārvarama vara

7.1. *Līdzēji* tiek atbrīvoti no atbildības par *Vienošanos* pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc *Vienošanās* noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar *Līdzēju* tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

7.2. *Līdzējam*, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram *Līdzējam*. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa *Vienošanā* paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

8. Citi noteikumi

8.1. Šī *Vienošanās* ietver visas *Pasūtītāja* un *Izpildītāja* vienošanās par *Vienošanās* priekšmetu un veido visu *Vienošanos* kopumā un to nevar izmainīt vai labot bez abu *Līdzēju* rakstiskas vienošanās.

8.2. *Izpildītājs* personālu, kuru tas iesaistījis *Vienošanās* izpildē, par kuru sniedzis informāciju *Pasūtītājam* un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām *Pasūtītājs* ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumā *Izpildītājs* balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pēc *Vienošanās* noslēgšanas drīkst nomainīt tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.pantam.

8.3. *Pasūtītājs* nodrošina *Izpildītāju*, kas veic Pakalpojumu ar visu nepieciešamo Pakalpojuma izpildei un nepieciešamo darbinieku iesaistīšanos Pakalpojuma izpildē tādā kārtībā, lai *Izpildītājs* pienācīgi un šai *Vienošanai* atbilstoši varētu veikt savus pienākumus.

8.4. *Pasūtītāja* pilnvarotais pārstāvis šīs *Vienošanās* izpildes laikā:

1) **Gundega Stradiņa, tel. 28337913, e-pasts: gundega.stradina@llu.lv**

2) **Ilvita Švāne, tel. 63005715, e-pasts: ilvita.svane@llu.lv**

3) **Daiga Unferihte, tel. 63005684, e-pasts: daiga.unferihte@lu.lv**

8.5. *Izpildītāja* pilnvarotais pārstāvis šīs *Vienošanās* izpildes laikā – **Evija Kalneniece, tel. 26156731, e-pasts: nora.bl@inbox.lv**

8.6. *Līdzēju* pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par:

- *Vienošanās* izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, Pakalpojuma pasūtīšana un organizēšanu atbilstoši šīs *Vienošanās* prasībām;
- savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai;
- organizatorisko jautājumu risināšanu, kas saistīti ar *Vienošanās* izpildi;
- pilnvarotajiem pārstāvjiem nav tiesību izdarīt grozījumus šajā *Vienošanā* un pielikumā.

8.7. Jebkura rakstiska informācija *Vienošanās* sakarā (tai skaitā elektroniskā veidā vai pa faksu sūtīta) ir saistoša abiem *Līdzējiem*, un nepieciešamības gadījumā var kalpot par pierādījumiem, ja *Līdzējs*, kurš nosūtījis informāciju ir saņēmis apstiprinājumu no otra *Līdzēja* par informācijas saņemšanu.

8.8. *Līdzēji* savstarpēji ir atbildīgi par otram *Līdzējam* nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena *Līdzēja* vai tās darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.

8.9. Ja kādam no *Līdzējiem* tiek mainīts juridiskais statuss, *Līdzēja* amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no *Vienošanā* minētajiem *Līdzēja* rekvizītiem, tad *Līdzējs* nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā, rakstiski paziņo par to otram *Līdzējam*. Ja *Līdzējs* neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs *Līdzējs* ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā *Vienošanā* esošo informāciju par otru *Līdzēju*.

8.10. *Vienošanās* ir sastādīta latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām ar 1 (vienu) pielikumu 3 (trīs) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem divi glabājas pie *Pasūtītāja*, viens pie *Izpildītāja*.

9. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:	Izpildītājs:
Latvijas Lauksaimniecības universitāte	Jelgavas Kalnenieces IU „Pali”
Lielā ielā 2, Jelgavā, LV – 3001 Reģ.Nr. 90000041898 Valsts kase, kods: TREL LV22 Konts: LV76TREL9160031000000	Rūpniecības iela 23, Jelgava, LV-3001 Reģ.Nr. 41702004087 AS „Swedbank”, kods: HABALV22 Konts: LV47HABA0551033966631
Rektore:	Īpašniece:
<hr/>	<hr/>
I.Pilvere	E.Kalneniece