

# IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. 2014 – LLU – 21

Laboratorijas ierīču un aprīkojuma piegāde LLU Veterinārās klīnikas vajadzībām ZM subsīdiju līguma Nr.190713/S163 (S257) ietvaros

## 4.daļa: Laminārais skapis, ledusskapji, saldētavas

2014.gada 03.februāris

Jelgava

**Latvijas Lauksaimniecības universitāte**, reģ. Nr. 90000041898, tās zinātņu prorektora Pētera Rivžas personā, kurš darbojas uz LLU rektora pilnvaras Nr.4.3.-40/3 pamata, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un **SIA „Arbor Medical Korporācija”**, reģ.Nr. LV40003547099, tā valdes locekles Maijas Grigānes personā, kura darbojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā saukts - **Piegādātājs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti – **Līdzēji**, pamatojoties uz LLU veiktā iepirkuma Nr. LLU/2013/91/mi 4.daļas rezultātiem, noslēdz Iepirkuma līgumu (turpmāk tekstā – *Līgums*) par turpmāk minēto:

### 1. Līguma priekšmets

1.1. Atbilstoši šī Līguma noteikumiem Piegādātājs piegādā un Pasūtītājs pieņem **lamināro skapi, ledusskapjus, saldētavas**, turpmāk tekstā – Prece, kas atbilst iepirkuma (id.Nr. LLU/2013/91/mi) nolikuma 4.daļas tehniskajai specifikācijai un Piegādātāja iesniegtajam Tehniskajam un finanšu piedāvājumam 4.daļai.

1.2. Preces nosaukums, tehniskie parametri, skaits un cena ir noteikta saskaņā ar iepirkumam (id.Nr. LLU/2013/91/mi) iesniegto Piegādātāja Tehnisko un finanšu piedāvājumu 4.daļai - Pielikumā Nr.1, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

1.3. Piegādātājs veic 1.1.punktā norādītās Preces piegādi, uzstādīšanu un Pasūtītāja personāla apmācību Pasūtītāja norādītajā adresē LLU VMF, K.Helmaņa ielā 8, Jelgavā.

### 2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Šī Līguma pamatsumma bez 21% pievienotās vērtības nodokļa ir **EUR 5 394.00** (pieci tūkstoši trīs simti deviņdesmit četri euro 00 centi). Līguma summa ar 21% pievienotās vērtības nodokli ir **EUR 6 526.74** (seši tūkstoši pieci simti divdesmit seši euro 74 centi). PVN 21% **EUR 1 132.74** (viens tūkstotis viens simts trīsdesmit divi euro 74 centi).

2.2. Samaksu par katru piegādāto Preču daudzumu Pasūtītājs veic 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc 1.1. punktā norādītās preces saņemšanas un pieņemšanas – nodošanas dokumentu apstiprināšanas un rēķina saņemšanas.

2.3. Piegādātājs rēķinu izraksta ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preces pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

2.4. Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt Piegādātāja rēķinus vai segt jebkādas Piegādātāja izmaksas un zaudējumus par Piegādēm, kurus Piegādātājs nav veicis un/vai, par kuriem Līgumā noteiktajā kārtībā ir konstatēti un nav novērsti trūkumi.

2.5. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par precī laikā, tad Pasūtītājs maksā līgumsodu 0.5% apmērā no laikā nesamaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās nesamaksātā rēķina summas.

2.6. Ja Piegādātājs neievēro Līgumā noteikto Pasūtījuma izpildes termiņu, tad Piegādātājs maksā soda naudu 0.5% apmērā no līguma summas (ar PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma summas (ar PVN).

2.7. Pasūtītājs ir tiesības vienpusēji ieturēt Piegādātāja maksājamo līgumsodu no līgumā noteiktajiem Pasūtītāja maksājumiem.

2.8. Līguma finansēšana veikta no **projekta „Latvijas Lauksaimniecības universitātes Veterinārās klīnikas materiālās bāzes pilnveidošana”, līgums Nr. 190713/S 163 (S257)**

2.9. Gadījumā, ja iepirkuma līguma izpildes gaitā stājas spēkā izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos, t.sk., tiek izmainīta pievienotās vērtības nodokļa (PVN) likme vai citi nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi, kuri saistoši konkrētajam līgumam, tad par nemainīgu tiek uzskatīta līguma pamatsumma euro bez PVN, bet PVN, citi nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi tiek piemēroti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu aktuālajai redakcijai.

### 3. Preces piegādes kārtība

- 3.1. Piegādātājs piegādā un uzstāda Specifikācijai un Piedāvājumam atbilstošu Preci un veic darbinieku apmācību **30 (trīsdesmit) darba dienu laikā** no līguma noslēgšanas.
- 3.2. Piegādātājs piegādā Pasūtītājam Preci ar savu transportu līdz Pasūtītāja norādītajai adresei – LLU Veterinārmedicīnas fakultāte (VMF), K.Helmaņa iela 8, Jelgava, LV-3004.
- 3.3. Piegādātāja pilnvarotais pārstāvis pirms 1.1.punktā norādītās Preces piegādes vienojas ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi par Preces saņemšanu.
- 3.4. Piegādātājs nodrošina Preces piegādi standarta iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot.
- 3.5. Piegādātājam ir pienākums 3 (trīs) dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, rakstveidā sniegt informāciju par: Preces Piegādes gaitu, apstākļiem, kas traucē Preces piegādi.
- 3.6. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai Pasūtītājam.

### 4. Preces nodošana un pieņemšana

- 4.1. Par Preces nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Piegādātājs ir veicis līguma 1.3.punktā norādīto, un Līdzēju pilnvarotie pārstāvji paraksta Preces pieņemšanas - nodošanas aktu, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.2. Piegādātājs Preces pieņemšanas – nodošanas aktā un rēķinā-pavadzīmē norāda Preces nosaukumu, daudzumu, cenu un līguma numuru.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības iesniegt defekta aktu par Pasūtījuma neatbilstību. Konstatētie trūkumi, kas tiek fiksēti defekta aktā, Piegādātājam 5 (piecu) darba dienu laikā jānovērš ar saviem līdzekļiem un uz sava rēķina, tas nedod tiesības uz Līgumā noteiktā termiņa pagarinājumu. Pasūtītājs ir tiesīgs pagarināt trūkumu novēršanas laiku, pamatojoties uz Piegādātāja iesniegto rakstisku informāciju. Ja minētais termiņš vai pagarinātais termiņš netiek ievērots, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
- 4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no nekvalitatīvas vai Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces pieņemšanas.
- 4.5. Defekta aktu paraksta Līdzēju pilnvaroti pārstāvji un tas kļūst par šā līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.6. Preces pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 4.7. Piegādātājam Preču Piegāde jāveic patstāvīgi, un tas nedrīkst nodot pienākumu izpildi trešajām personām iepriekš nesaskaņojot to ar Pasūtītāju.

### 5. Līguma darbības laiks

- 5.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā **līdz pilnīgai Līdzēju saistību izpildei**.
- 5.2. Ja 2.1.punktā minētā līguma summa tiek izlietota pirms līguma termiņa beigām, līgums tiek uzskatīts par izpildītu.

### 6. Līguma noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana

- 6.1. Līguma darbības laikā *Līdzēji* nedrīkst veikt būtiskus līguma grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.<sup>1</sup> panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.<sup>1</sup> panta trešās daļas regulējuma
- 6.2. *Līgumu* var izbeigt, *Līdzējiem* savstarpēji vienojoties.
- 6.3. Ja *Piegādātājs* veic prasībām neatbilstošu prettiesisku darbību, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu *Piegādātājs* ir vienpusēji lauzis *Līgumu* un *Piegādātājs* zaudē visas ar *Līgumu* saistītās saistības.
- 6.4. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji atkāpties no *Līguma* bez *Piegādātāja* piekrišanas šādos gadījumos:
  - 6.4.1. ja *Piegādātājs* piegādā nekvalitatīvu, *Līguma* 1.1. un 1.2.punkta noteikumiem neatbilstošu Preci.
  - 6.4.2. ja *Piegādātājs* piegādā Preci par augstākām cenām kā norādīts *Piegādātāja* piedāvājumā.
  - 6.4.3. ja *Piegādātājs* neievēro *Līgumā* noteikto Pasūtījuma izpildes termiņu.

## 7. Strīdu risināšanas kārtība

7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja *Līdzēji* nespēs vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

## 8. Nepārvarama vara

8.1. *Līdzēji* tiek atbrīvoti no atbildības par *Līguma* pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc *Līguma* noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar *Līdzēju* tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

8.2. *Līdzējam*, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram *Līdzējam*. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa *Līgumā* paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## 9. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšana

9.1. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, ja Izpildītāja personāls, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējam iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

9.2. Pasūtītājs nepiekrīt veikt personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.2.1. piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;

9.2.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējam iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

9.3. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla vai apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

## 10. Citi noteikumi

10.1. Šis Līgums ietver visas Pasūtītāja un Piegādātāja vienošanās par Līguma priekšmetu un veido visu Līgumu kopumā un to nevar izmainīt vai labot bez abu Līdzēju rakstiskas vienošanās.

10.2. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis šī Līguma izpildes laikā – **Linda Kokoreviča, tel.Nr.26197202, e-pasts: [linda.kokorevica@llu.lv](mailto:linda.kokorevica@llu.lv)**

10.3. Piegādātāja pilnvarotais pārstāvis šī Līguma izpildes laikā – **Jānis Grigāns, tel.Nr. 29465864, e-pasts: [janis.grigans@arbor.lv](mailto:janis.grigans@arbor.lv)**

10.4. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par:

- Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, preču pasūtīšana, preču pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, preču pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā Līguma prasībām;
- savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai;
- risināt organizatoriskos jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi;
- pilnvarotajiem pārstāvjiem nav tiesību izdarīt grozījumus šajā Līgumā un pielikumā.

10.5. Jebkura rakstiska informācija Līguma sakarā (tai skaitā elektroniskā veidā vai pa faksu sūtīta) ir saistoša abiem Līdzējiem, un nepieciešamības gadījumā var kalpot par pierādījumiem, ja Līdzējs, kurš nosūtījis informāciju ir saņēmis apstiprinājumu no otra Līdzēja par informācijas saņemšanu.

10.6. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tās darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.

10.7. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, Līdzēja amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no Līgumā minētajiem Līdzēja rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese u.c., tad Līdzējs nekavējoties rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzējs neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Līdzēju. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā minētajiem Līdzēju pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.8 Līdzēju reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts vai likvidēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēja tiesību un saistību pārņēmējam. Līdzējs brīdina otru Līdzēju par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.

10.9. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām ar 1 (vienu) pielikumu 3 (trīs) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem divi glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Piegādātāja.

### 11. Līdzēju rekvizīti un paraksti

<b>Pasūtītājs:</b>	<b>Piegādātājs:</b>
<b>Latvijas Lauksaimniecības universitāte</b>	<b>SIA „Arbor medical korporācija”</b>
Lielā ielā 2, Jelgavā, LV – 3001 Reģ.Nr. 90000041898 Valsts kase Kods: TREL LV22 Konts LV20TREL9160036000000	Meistaru iela 7, Valdlauči, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-1076 Reģ.Nr. LV40003547099 AS Swedbank, kods: HABALV22 Konts: LV98HABA0551000850592
Zinātņu prorektors	Valdes locekle:
<hr/>	<hr/>
P.Rivža	M.Grigāne